

Fotokopierede dagbladsanmeldelser.

Tid: 22. januar 1993 kl. 10.30–12.00.

Deltagere: Anders Ravn, Karen Carlsson.

Oplæg:

Idé: Kan RcKat og RcLib printkommandoer sammen med nydefinerede vis/print formater bruges til en hurtig eliminering af dobbeltarbejde med anmeldelser?

- Nuværende arbejdsgange resumeredes.
- Krav til nyt system formuleredes.
- Foretrukken løsning baseret på ovenstående idé skitseredes.
- 2 alternative løsninger vurderedes, men afvistes.
- ✓. Se bilag.

Indstilling:

- Mikael Jacque – eller en anden med erfaring i trimning af RcKat og RcLib – engageres af hensyn til hurtig gennemførelse.
- Der udvikles en prototype i henhold til den foretrukne løsning med henblik på en generalprøve og test af gennemførligheden. Begrundelse: Idéskitsen kombinerer forskellige faciliteter, som vi ikke har erfaring med. Generalprøven indebærer nødvendigvis en første definition af printformater, men kan baseres på den eksisterende Wenger laserprinter.
- Endelig løsning, hvis prøven falder heldigt ud:
 - Finpudsning af printformater
 - Valg af printere
 - Installation af disse
 - Tilretning af arbejdsgange.

Fotokopierede dagbladsanmeldelser – systemskitse.

Nuværende arbejdsgange:

- 1) Anmeldelsesudklip verificeres ved søgning i DBC BASIS.
- 2) "Hoveder" med bibliografiske data skrives med gennemslag på skrivemaskine.

- 3) Seddel med "hoved" med bibliografiske oplysninger sendes til montagen.
- 4) Bibliografiske oplysninger indtastes i RcKat med gennemslaget af seddelen som indtastningsgrundlag.

Kan dette integreres i én arbejdsgang så dobbeltarbejde undgås?

Krav til et nyt system:

- 1) Eksisterende tidsfrister er meget stramme, men **skal** kunne overholdes.
- 2) Også anmeldelser på sidste øjeblikks katalogiseringer af "Kvik-tilbud" skal kunne klares.
- 3) Parallelle, manuelle (nød-) rutiner skal undgås.
- 4) Den praktiske håndtering af udklip og "hoveder" må ikke gøres besværligere, dvs.
- 5) Løbende matchning af udklip og udskrifter kræver printer inden for arms rækkevidde.
- 6) Printeren må ikke bruges til andet.
- 7) Driftssikkerhed med hensyn til printer skal være ekstrem høj.
- 8) Fejl, f.eks. trykfejl i avis, dato, anmelder, eller forkert kobling af anmeldelse og bog skal umiddelbart kunne rettes og udskrives.
- 9) Så vidt muligt skal særlig indtastning i posterne til denne opgave f.eks. katalogkoder undgås.

Foretrukken løsning:

Online print fra DBC Basis kombineret med online-print fra RcKat.

Der defineres et RcLib printformat for bog- og bindoplysninger i DBC Basis. Formatet skal være uden sideskift efter printningen.

Der defineres et RcKat printformat for anmeldelser. Formatet afsluttes med sideskift.

Der opstilles en printer ved arbejdspladsen; Formentlig en inkjet printer af arbejdsmiljømæssige grunde.

Printeren tilsluttes som UNIX printer og skal være kendt som fts printer (RCI netværks-printer).

Arbejdsgang:

RcKat søgeskærm:

Den anmeldte bog verificeres i DBC Basis. Den og en evt. bindpost udprintes med RcLibs online printkommando i anmeldelsesservice printformat til ovennævnte fts printer.

RcKat katalogiseringsskærm:

Anmeldelsen indskrives, gemmes og printes med RcKats p-kommando i anmeldelses-service anmeldelsesformatet til nævnte fts printer via RcKat og UNIX spoolsystem.

Når anmeldelsesposten sendes til opdatering vil den ved hjælp af de nye forbehandlings-programmer trække en post på den anmeldte bog fra DBC Basis ind i transaktionsfilen, så Anmeldelsesbasen opdateres med de fuldstændige oplysninger.

Det er på grund af denne automatik, at det skal undgås at hente hovedposten over i RcKat alene af hensyn til printning.

Der printes ét A4-ark pr. anmeldelse. Opstillingen af oplysningerne i "hovedet" må ændres, så alle bogdata kommer samlet først, derefter alle anmeldelsesdata. Det skulle være uproblematisk. Formaterne kan eventuelt defineres så de også indeholder teksten "MÅ IKKE VIDEREKOPIERES", som nu stemples på, og evt. tekst der viser at fotokopien er udsendt i DBCs Anmeldelsesservice.

Oplysningerne udskrives i øverste venstre hjørne, så et lille anmeldelsesudklip vil kunne klæbes på A4-arket. Ved store anmeldelser må hovedet skæres fra og klæbes på A3 sammen med anmeldelsesudklippet, ligesom det sker nu.

2 printere foreslås anskaffet og reserveret alene til denne brug af 2 grunde: primært driftssikkerhed: backup ved nedbrud; sekundært, fordi det er ønskeligt, at have 2 arbejdspladser som samtidig kan bruges til anmeldelsesservice, fordi mængderne svinger meget samtidig med, at der arbejdes under tidspres.

Af hensyn til den ønskede driftssikkerhed ønskes det forberedt at Wenger laserprinter i IDX i yderste nødstilfælde også kan bruges til anmeldelsesservice.

De 2 printere som anskaffes tilsluttes på tilsvarende måde som Wenger laserprinter nu er: dvs. på en UNIX box mens ethernetet bruges til transport til IDX.

Online-løsning med online-opdatering med efterfølgende skærmpoint (AFVIST).

"Online"-opdatering svarende til DBC Basis nu.

Er en helt fundamental ændring af funktionsprincipperne for Artikelbaseopdatering.

Der vil næppe være hovedlager nok til online-forbehandling og opdatering parallelt med DBC Basis. Man kunne lægge Artikelbasen ind under DBC Basis søgesystem, men det er også en fundamental og arbejdskrævende ændring.

Endelig vil opdateringen ikke være ægte tidstro: Der er en svartid, fordi posterne lægges i kø sammen med alle andre. Svartiden må forventes at blive svingende, hvad der vil virke irriterende, og nogen gange så lang at den vil virke forsinkende.

Batch-løsning (AFVIST).

Der kan tænkes forskellige varianter af batch-løsninger, som kører i takt med, dvs. efter, Artikelbaseopdateringen og mere eller mindre baseret på katalogmaskinen.

Det er vurderingen, at de ikke vil kunne opfylde ovenstående krav, specielt de praktiske med hensyn til tid og håndtering.

De vil indebære nogle komplikationer i forhold til den nuværende driftsform: enten synkron opdatering af DBC9002.ARTB eller katalogmaskine kørsler på online-maskinen dbc9001. Desuden kodning i posterne og komplicerede søgekriterier for at afgrænse de anmeldelser, der aktuelt skal med i anmeldelsesservice fra alle andre anmeldelsesposter. Eventuelt vil der skulle ske en yderligere udbygning af forbehandlingsprogramkomplekset.

Hendry, Diana: En engel flytter ind.
Larsen, Steffen. - Det fri aktuelt. -
1992-12-23. (9303) 2 016 938 9

EN LEDENDE ENGEL

En rar bog om strøm i ledningsnettet

DIANA HENDRY: En engel flytter ind. Gyldendal. 136 sider. Kr. 148. Oversættelse: Tom Havemann.

Min Marie på 13 er helt bims med den her bog. Hun synes det er fedt, at der sådan kan flytte en mand fra det halvydre rum ind i huse, hvor forholdene knirker lidt, og så sætte strøm på gamle batterier, splejse ledninger, der er itu, og lede kraften i de rigtige baner.

Det er nemlig en rigtig elektriker-mand, denne engel, der ankommer til tante Agathes pensionat, hvor han lejer sig ind på kvisten. Hr. Engell kan nemlig få folk til at smile og knitre. Før han ankom, var der tungsind og dødvande, to stykker fladt toastbrød om morgenen og aldrig ekstra portioner om

aftenen. Nu blir der vendt op og ned på alting. Selv klaveret blir låst op. Man danser og synger. Og så trækker hr. Engell stikket ud på sig selv og går videre ud i ledningsnettet for at splejse og strøme og skabe gode *vibes*.

Det er det hele. Sjovt og muntert. Godt oversat af Tom Havemann. Med en frisk forside af Martin Chatterton. For historien vandt Diana Hendry den agtede Whitbread-pris i 1991. Historien lover fred uden tårer og mad nok. Omsorg og venlighed. Musik m.m. Man bør nok lytte noget mere til alle Marie'rne. Det er også deres verden. Ikke kun Sofies!

Englen kan sætte ledninger samme og få folk til at smile.
Illustration: Martin Chatterton

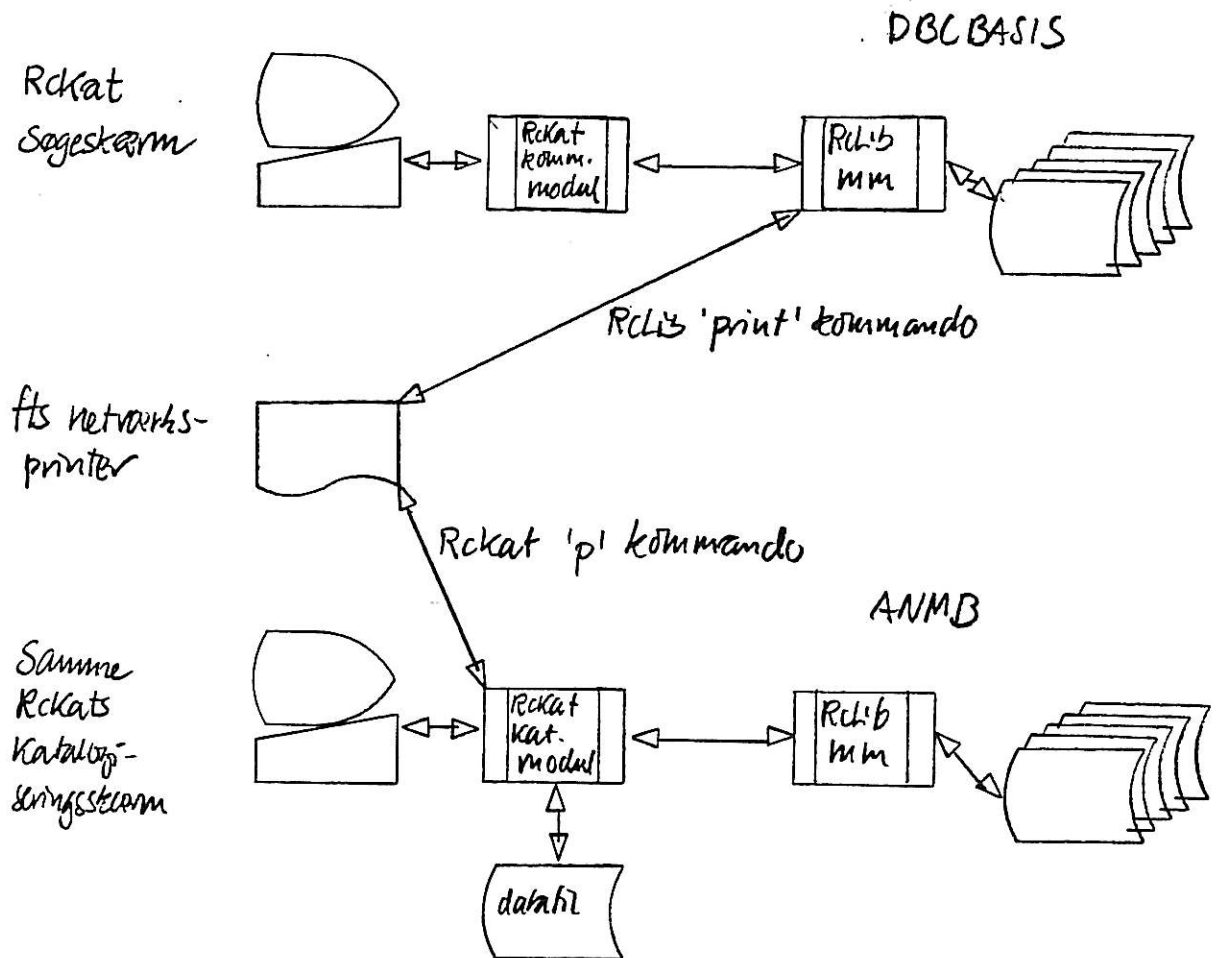
MÅ IKKE
VIDEREKOPIERES

AR

SYSTEMSKITZE
26 JAN 93

1(1)

ANMELDESERVICE : SYSTEMSKITZE



24. marts 1993/ts

Til IJ, AR, EP, JR, CIP.

Vedrørende optisk lagring.

Med reference til følgende punkter i edb-strategien:

1. Artikelbasen og artikelservice, herunder fotokopierede dagbladsanmeldelser,
11. Fuldtekstdatabase for anmeldelser,
19. Journaliseringssystem,

har været afholdt møde - fredag den 19. marts - om system baseret på optisk lagring.

På mødet behandledes oplæg fra Jørgen Rishøj vedrørende systemer baseret på optisk lagring.

Det besluttedes:

- at der udarbejdes status for de enkelte punkter i edb-strategiplanen i henhold til oprindelig plan - 1/4-93.
- at der nedsættes en tværgående systemorienteret projekt-gruppe for "optisk lagring".

Endvidere drøftedes en overordnet tidsplan, og der blev fastlagt et statusmøde ultimo april.

Efterfølgende overvejelser har ført til vedlagte forslag til kommissorium for projekt "optisk lagring". Bemærk at forslaget indebærer udsættelse af det fastlagte statusmøde.

Eventuelle kommentarer skal foreligge senest den 30. marts, hvorefter projektet vil blive indarbejdet i edb-strategi.

4 leverandører

Data & anmeldelser sendt 24.05.

Demo i løbet af 2 første uger i juni /konkret udførelse

Beet. om konfigurations- & prøvning på 10 arbejdspladser

Hurtig brude op på "shell"-funktioner/integration/brugervenlighed

Projekt navn: Optisk lagring.

Projektets formål: at koordinere teknologianvendelsen i de nævnte 3 områder af edb-strategien.

Projektleder: TS.

Øvrige deltagere: CiP, JR, AR, EP, IJ.

Overordnet projektplan:

930401	IJ, CiP	Projektstatus for de tre områder af edb-strategi.
930510	AR, EP	Foreløbig løsningsmodel for omlægning af "fotokopierede" dagbladsanmeldelser.
uge 19	TS	Statusmøde.
uge 20	JR	Demonstration af PC-Doc i praksis.
930528	AR, EP	Revideret løsningsmodel samt tids- og aktivitetsplan for omlægning af "fotokopierede" dagbladsanmeldelser.
930528	JR, CiP	Systemkonfiguration og økonomi.
uge 22	TS	Indstilling vedrørende omlægning af "fotokopierede" dagbladsanmeldelser.
uge 22	TS	Statusmøde.
930607	-	Godkendelse i ledelsesgruppen.
??????	-	Anskaffelse og installation.
??????	-	Ibrugtagning.

10.5.1993
IJ/

UDKAST TIL PROJEKTBEKRIVELSE

Foreløbig løsningsmodel for omlægning af fotokopierede dagbladsanmeldelser

1. Formål

- Produktion af Anmeldelsesservice ved hjælp af optisk lagring af dagbladsanmeldelser.
- Optisk lagring af avis anmeldelser skal indgå i Artikelservice og på et senere tidspunkt i en elektronisk formidling. Den nuværende arkivering af anmeldelseskopier kan undgås.
- Der kan skabes grundlag for specificerede leveringsmuligheder, f. eks. efter skønlitteratur, faglitteratur, emne.

2. Teknologi: Scanning.

- Indscanningsformat: A2. Minimumskrav A3.
- Kopikvalitet: Kopikvalitet mindst som nu. Teksten skal prioriteres frem for evt. billedstof.
- Redigeringsfunktion
Vilkårligt udsnit skal kunne omsættes til til A4 eller A5 format.
- Ombrydning på skærm/montering på papir i det ønskede format?
Hvis der skal foretages ombrydning på skærm, skal vilkårligt udsnit kunne omsættes til A4 eller A5.

3. Systemintegration

- De bibliografiske oplysninger, som skal danne "hoved" på, anmeldelsen, knyttes i maskinlæsbar form til den scannede anmeldelse.
- De bibliografiske data, herunder udtrækskriterier, indlæses i scanningssystemets søgeregistre, hvorefter det scannede billede af anmeldelsen (udklip) knyttes til disse.
- Anmeldessesfaustnummeret bliver "clipsen" mellem den

indscannede anmeldelse (udklip) og de bibliografiske data. D.v.s. at anmeldelsesfaustnummeret noteres på udklippet ved inddatering i RC-KAT og benyttes ved identifikation ved scanning. Anmeldelsesfaustnummeret bliver den entydige identifikation.

Scanningsystemet skal kunne

- integreres med en kommende online bestillingsfunktion til Anmeldelsesbasen.
- opfylde evt. krav i forhold til grænseflade til produktionsudstyr hos ekstern leverandør.
- levere en master indeholdende 1 uges anmeldelser. Det forudsættes, at efterbehandling med udtræk af sæt svarende til abonnenterne foretages på andet anlæg.

4. Produktion

Efterbehandling forventes lagt hos ekstern leverandør.

- Produktionsformat. A4, foldet A4, A5?
Der skal udarbejdes kravsspecifikation til kopierne, hvor det bl. a. skal vurderes, om produktet må ændres.
- Sortering. Kopierne skal sorteres i sæt og ordnes inden for det enkelte sæt, f. eks. svarende til seddelfortegnelsen.
- Der skal foretages udprintning, foldning, emballering pakning, forsendelse.

5. Arbejdsgange

2 separate arbejdsprocesser. Placeres i IDX, hvor man har kendskab til materialet.

- verifikation af anmeldelser vil foregå omtrent som nu.
- indscanning af udklip.

5. Indretning af arbejdsplads.

Arbejdsplads forventes inderettet i IDX.

6. Ressourcer

I IDX vil scanning af anmeldelser (udklip) udgøre et merforbrug af ressourcer i forhold til nu. Et skøn over ressourceforbrug skal udarbejdes.

2

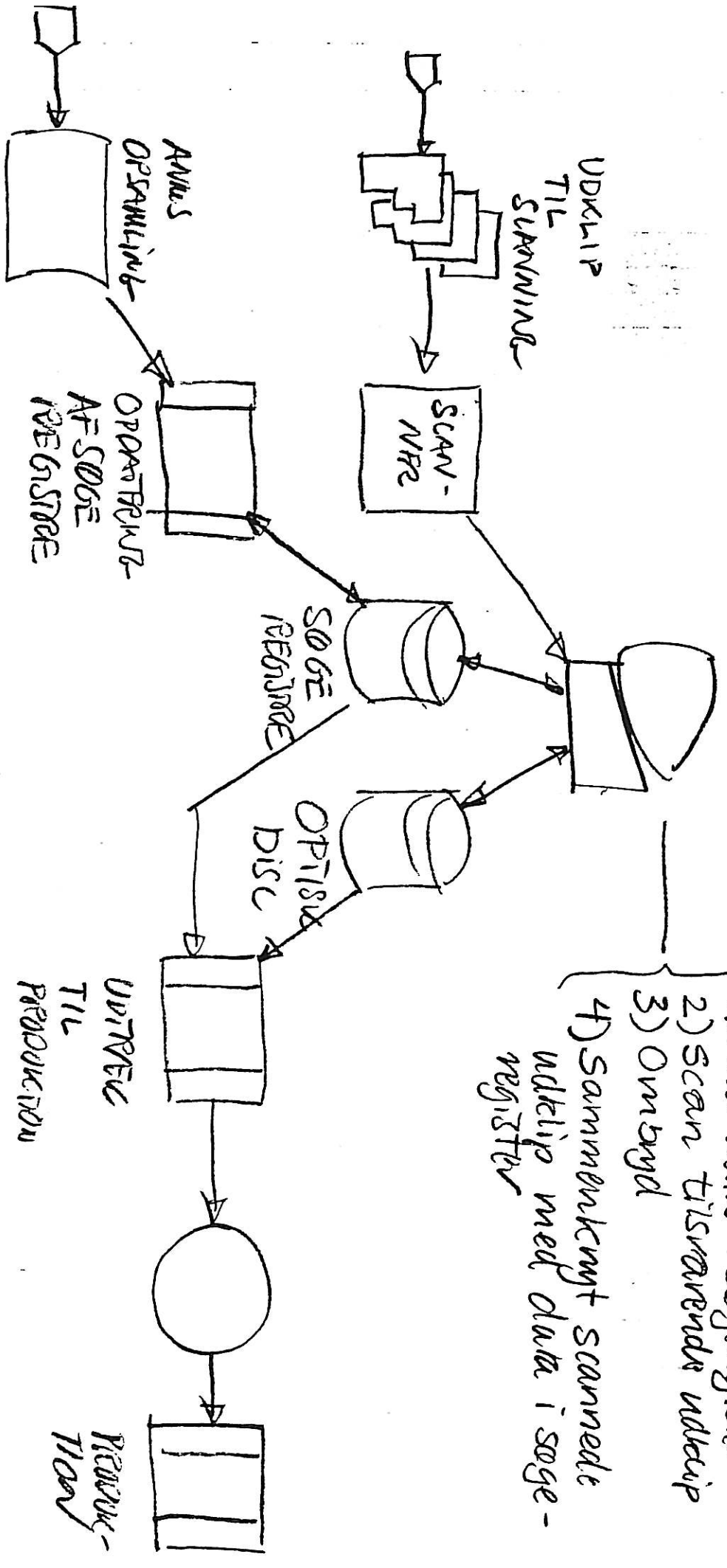
SCANNING

DESIGN

AC 5MAY 93

SCANNING

- 1) Find data i søge register
- 2) Scan tilsvarende udteip
- 3) Ombygd
- 4) Sammenknytt scannede udteip med data i søge register



25. maj 1993/ts

Til IJ, AR, EP, JR, CiP.

Edb-23. Optisk lagring, statusmøde.

Tid: 25. maj 1993.

Deltagere: AR, EP, JR, CiP, TS.

ad edb-1. Artikelbasen og artikelservice, herunder fotokopierede dagbladsanmeldelser (anmeldelsesservice).

AR gennemgik udkast til projektbeskrivelse af 10. maj 1993.

JR har kontakt med 4 potentielle systemleverandører: NCR, Siemens Nixdorf (ODIN), Komdan/DIT (PC-doc) og CRI (Notis). De har alle fået tilsendt materiale med henblik på:

- demo og test af "scanning delsystem",
- konfigurationsforslag og pris (anskaffelse og årlig vedligeholdelse) for system med 10 arbejdspladser og 2 scannere (A3 og A4).

Demo og test finder sted i løbet af de 2 første uger af juni med AR og JR som kernetropper - øvrige kan deltage efter ønske.

Øvrige punkter til afklaring:

- Ressourceovervejelser (hvad kommer til og hvad falder bort ?) i forbindelse med produktion af anmeldelsesservice - IJ/EP.
- Produktionsterminer, anmeldelsesservice - IJ/EP/AR.
- Aftaleforholdene (Copydan) - IJ.
- Skitse til fremtidig Artikelservice og andre produkter baseret på de indskannede anmeldelser - IJ/EP/AR.

ad edb-19. Journaliseringssystem.

Ikke behandlet på mødet.

CiP vurderer eventuelle ressourcemæssige konsekvenser.

Næste møde: tirsdag den 29. juni 1993 kl 9.

Emner til behandling:

- Punkter til afklaring.
- Resultat af demo-test - JR/AR.
- Udkast til beslutningsgrundlag - CiP/JR.