



Afd./Medarb.

Jørgen Rishøj

/MP

Dato

12. december 1985

J.nr.

Modtager/Emne

**BC bibliotekssystemer**

Bibliotekscentralens årelange erfaring på biblioteksområdet udmøntes nu også i en Konsulenttjeneste, hvor anvendelsen af mikrodatamater indtager en fremtrædende plads.

Bibliotekscentralens tilbud står åben for enhver, der har behov for at få vurderet praktiske problemer i forbindelse med biblioteksbetjeningen - og få et forslag til en rationel løsning.

Som et foreløbigt resultat af Konsulenttjenestens virksomhed har Bibliotekscentralen udarbejdet et antal programmer til løsning af generelle biblioteksopgaver på mikrodatamater.

Bibliotekscentralens edb-løsninger er selvstændige systemer, som kan vedligeholdes lokalt. De taler dansk, og en menustyring gør systemerne nemme at arbejde med.

Bibliotekscentralen har udviklet forslag til programløsninger til en række biblioteksfunktioner, men meningen er, at der til disse kan foretages en individuel tilpasning, således at den endelige løsning svarer til de lokale administrative forhold og funktioner. Der er tale om fleksible applikationer.

Bibliotekscentralen tilbyder:

- Rådgivning
- Levering af standardprogrammer
- Programmering af specialløsninger
- Levering af hardware
- Levering af forbrugsmaterialer
- Benyttelse af BC's produktionsanlæg (fotosats, laserprint m.m.)

Vedlagt findes beskrivelse af eksisterende programmer samt priser.

*Vi er ikke afhængige af enkelte edb-løse løsninger, men kan tilpasse løsningerne til hvad der findes*

*Hvis det ønskes kan vi levere hardware*

*BC-programmerne er specialprogrammer*

*Hvad er problemet med biblioteksprogrammer - og hvorfor kommer de fleste biblioteksprogrammer til kost*

*Standardprogrammerne til tekstbehandling og registrering kan leveres*

*Vægt på, at det skal kunne bruges af medarbejdere uden edb-mæssige forudsætninger*

*Vi er lydovne / forstå / taler samme sprog*



Afd./Medarb.

Jørgen Rishøj

/MP

Dato

12. december 1985

J.nr.

Modtager/Emne

BC bibliotekssystemer med Dataflex

Lånerfortegnelse  
Leverandørregister  
Foreningsregister  
Personaleoversigt

Pjeceregister  
Tidsskriftregister  
Katalog

Indkøbsrutiner  
Budgetkontrol  
Udlånsrutiner  
Hjemkaldelses-  
rutiner

## Udskrifter

- breve
- blanketter
- adresser
- litteraturlister
- bestillingslister
- statistik
- m.m.

Anvendelse af et generelt databaseprogram (Dataflex) gør det muligt at anskaffe de moduler, man har mest brug for først og derefter udbygge med flere faciliteter - og oven i købet genudnytte de data, man har opbygget. De enkelte moduler kan således benytte data fra de forskellige registre til forskellige formål.

Registrene er ajourført med det samme, hvorved man undgår de specielle og tidkrævende batch-kørsler.

Dataflex leveres dels om en udviklingspakke, dels en brugerversion, som kun kan bruges til at køre eksisterende anvendelsesprogrammer.

Bibliotekscentralen leverer begge typer, men vil normalt anbefale brugerversionen, hvis man ikke råder over programmeringsekspertise i huset.

*Leveransen består af programdiskette  
manual*



Afd./Medarb.

Jørgen Rishøj

/MP

Dato

12. december 1985

J.nr.

Modtager/Emne

**Indkøbssystemer**

Indkøbssystemet har følgende hovedfunktioner

1. Indskrivning og opdatering af bestillinger
2. Udskrivning af bestillinger
3. Udskrivning af rykkere
4. Udskrivning af statistikker
5. Accessionsdel
6. Leverandørregister med leverandørspecifikke oplysninger
7. Budget
8. Valutaberegning



Afd./Medarb.

Jørgen Rishøj

/MP

Dato

12. december 1985

J.nr.

Modtager Emne

**Budgetsystem**

Består af

- indberetning af data i forbindelse med indkøb (kan evt. kombineres med indkøbssystem med udskrivning af bestillinger og automatisk rykkefunktion)
- leverandørregister, hvis man ønsker at vurdere ordrefordeling til de enkelte leverandører.
- budgetregister, hvor årets budget indlægges opdelt svarende til de grupperinger, man ønsker at følge.
- regnskabskontrol som giver flere beregnings/kontrolmuligheder.
- udskrifter efter materialekategori eller afdeling/filial.



Afd./Medarb.

Jørgen Rishøj

/MP

Dato

12. december 1985

J.nr.

Modtager/Emne

**BC-tryk**

er en ny service som udnytter Bibliotekscentralens viden og forskellige produktionsmuligheder, som omfatter fotosats, offsettryk, kopiering og laserprinting. Tilbuddet omfatter dels.

**Traditionelle opgaver**

i forbindelse med produktion af blanketter, årsberetninger o.l., hvor der indsendes en form for manuskript.

Specielt vil vi gøre opmærksom på, at blanketter med lokale tiltryk (inkl. bomærker og logo) nu kan laves på laserprinter. Det betyder, at man kan nøjes med at bestille små oplag og at det er nemt at foretage ændringer (d.v.s. man slipper for at smide store oplag).

Tilsvarende betyder laserprintning, at der kan laves kvalitetsprodukter til en rimelig økonomi selv i små oplag (f.eks. beretninger, mindre kataloger o.l.).

**Opgaver baseret på egne data**

som leveres til BC på disketter i et aftalt "format" og som derefter anvendes direkte i vores produktionsapparat.



Afd./Medarb.

Jørgen Rishøj

/MP

Dato

12. december 1985

J.nr.

Modtager Emne

### Rykkerfunktion

Forudsætter oprettelse af lånerregister, hvis man har manuelt system. Hvis man har fotonotering, kan dette dog opbygges i takt med at hjemkaldelserne udskrives.

Hvis der anvendes lånernumre vil det give hurtig adgang til systemet.

- Letter udskrivningen af adresser og reducerer antallet af omskrivninger/rettelser.
- Skrivemaskinen erstattes af mikrodatamat.  
★ Sorteringsmuligheder.
- Automatisk udskrivning af rykkere med individuelle beløb og individuelle tekster efter eget valg.
- Automatisk kontrol med 2 og flg. hjemkaldelser ved helt manuelle systemer.
- Genudnyttelse af det allerede registrerede ved 2. og følgende rykkere.
- Automatisk udskrivning af regninger.
- Statistik, f.eks.
  - antal rykkere og deres fordeling
  - gennemsnitsberegninger
  - lømmeregnskab vedr. bøder

KOPI: EB, LE.